

**PLATFORMĂ DE EVALUARE ONLINE
PENTRU EXPERTII ARACIS**

ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

Capitolul 1. Procedura de înregistrare și evaluare.....	1
Capitolul 2. Instrucțiuni de completare a formularului de înregistrare.....	2
Pasul 1 – Date personale.....	3
Pasul 2 – Date instituționale.....	3
Pasul 3 – Studii superioare.....	3
Pasul 4 – Standarde minimale, necesare și obligatorii.....	4
Pasul 5 – Experiență în evaluarea academică.....	4
Pasul 6 – Abilități lingvistice.....	5

Capitolul 1. Procedura de înregistrare și evaluare

1. Accesați site-ul <http://pfe.aracis.ro>.
2. Se activează formularul de înregistrare.
3. Se completează formularul pas cu pas și în final se activează butonul de Finalizare.
Timpul în care se poate completa formularul este de maxim 1 oră.
4. După completarea formularului cu datele personale și instituționale, sistemul va trimite automat un e-mail la adresa indicată în formular, care va conține informațiile dumneavoastră de identificare în sistem: username si parola, care se generează random de către sistem și nimeni nu poate avea acces la ea.

Pentru situațiile în care este nevoie de mai mult de 1 oră pentru completarea formularului va trebui ca datele introduse să fie salvate din când în când. Pentru aceasta este suficient să treceți la pagina următoare a formularului sau să activați butonul SALVARE. Operațiunea de salvare presupune completarea elementelor obligatorii de pe pagina respectivă.

În cazul în care închideți browser-ul accidental sau există o întrerupere de curent, sesiunea dumneavoastră este automat salvată și se deschide automat la redeschiderea browser-ului.

În cazul în care nu ați finalizat formularul de înregistrare în timp de o oră sau din diverse alte motive l-ați întrerupt, puteți accesa link-ul <http://pfe.aracis.ro/inscriere/inscriere/login>, care vă va solicita informațiile de identificare și astfel veți avea acces la formular pentru completarea acestuia (datele introduce anterior se vor regăsi în formular).

5. În momentul recepționării datelor de către sistem (activarea butonului Finalizare), se generează automat un mesaj de confirmare către adresa de email pe care ați trecut-o în

ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

formular.

6. În a doua etapa, universitatea dumneavoastră validează îndeplinirea standardelor minimale, necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar universitar, condiție pentru a deveni evaluator ARACIS.
7. În cazul în care universitatea confirmă îndeplinirea condiției de la punctul 6, platforma vă va trimite automat un mesaj de confirmare, care va avea atașate 3 fișiere: angajament pentru evitarea conflictelor de interese (format doc), imaginea formularului de înregistrare – CV (format pdf) și declarația de confidențialitate (format pdf). Fișierul pentru evitarea conflictelor de interese trebuie completat. Toate cele trei documente trebuie semnate, datate, scanate (format PDF) și trimise prin e-mail înapoi la departamentul de acreditare ca fișiere atașate. **EMAIL-UL ESTE OBLIGATORIU SĂ FIE TRIMIS DE PE ADRESA LA CARE AȚI PRIMIT DOCUMENTELE.**
8. În cazul în care universitatea nu confirmă îndeplinirea condiției de la punctul 6, nu puteți deveni evaluator ARACIS, și sistemul vă va informa de acest fapt printr-un email automat.

Capitolul 2. Instrucțiuni de completare a formularului de înregistrare

Se accesează site-ul <http://pfe.aracis.ro> și se activează formularul de înregistrare. Formularul de înregistrare este compus din câmpuri obligatorii și opționale (marcate special în acest sens). Din punct de vedere al introducerii datelor, aceste câmpuri sunt de 4 tipuri: zone de introducere text, liste de selecție, liste de selecție combinate cu posibilitatea de introducere text și casete de validare (care se completează prin bifare). Pentru evitarea unor ambiguități, trebuie ca textele introduse să conțină diacritice.

Completarea formularului de înregistrare constă din 6 pași succesivi, trecerea la pasul următor fiind condiționată de parcurgerea pasului precedent și de corectitudinea și completitudinea datelor introduse.

ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

După fiecare pas, se activează butonul de trecere la pasul următor, care lansează procedura de validare a datelor introduce atât din punct de vedere al tipului acestora cât și al completitudinii. Dacă sunt erori, acestea sunt marcate prin mesaje în dreptul fiecărui câmp eronat, urmează să fie corectate și apoi se activează din nou butonul cu pasul următor. În cazul în care nu sunt erori, datele introduse sunt salvate și se trece la pasul următor. Pe parcursul introducerii datelor în cadrul unui pas, puteți reveni asupra datelor introduce anterior în același pas, dar după trecerea la pasul următor nu mai puteți reveni la pasul precedent pentru eventuale corecții.

Pentru o identificare mai ușoară a zonelor cu erori, acestea vor fi reliefate în culoare galbenă iar mesajul de eroare este colorat în roșu.

Pasul 1 – Date personale

Nume	<input type="text"/>
Prenume	<input type="text"/>

Numele și Prenumele sunt câmpuri de tip text. Pentru următoarele câmpuri va trebui să selectați dintr-o listă de opțiuni cea care se potrivește cu poziția dumneavoastră curentă.

Datele solicitate în cadrul câmpurilor ADRESA, ORAȘ, JUDEȚ, TELEFON, FAX, sunt datele dumneavoastră personale diferite de datele instituționale.

ATENȚIE – Câmpul email trebuie completat cu atenție deoarece acest câmp va fi utilizat ca și username în cadrul procedurilor de evaluare online.

Pasul 2 – Date instituționale

În cadrul câmpului Site universitate vă rugăm să specificați adresa de web a universității în care activați (EXP: www.pub.ro).

În cazul în care nu aveți telefon sau fax în birou, specificați telefonul sau faxul de la catedră/facultate.

Pasul 3 – Studii superioare

Introducerea datelor se face prin selectarea butonului Adăugare. Specificați datele cerute (perioada, domeniul fundamental etc). În cazul în care ați absolvit mai multe facultăți, după completarea datelor unei facultăți activați din nou butonul adaugă. Datele introduce vor apărea sub o formă tabelară.

Titlu didactic	<input type="text"/>
Data nașterii	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Sex	<input type="text"/>

Pasul 4 – Standarde minimale, necesare și obligatorii

După alegerea domeniului dumneavoastră din listă va fi afișat un formular de introducere pentru punctajele dumneavoastră pentru criteriile definite pentru domeniul dumneavoastră.

La introducerea punctajului în casuța corespunzătoare (punctajul trebuie să fie un număr real pozitiv, de exemplu 12.5) marginea căsuței va deveni verde, în cazul în care punctajul îndeplinește minimul necesar pentru acel criteriu, și roșu în caz contrar. Sistemul nu vă va permite să continuați dacă nu completați punctajul pentru toate criteriile.

În cazul în care domeniul dumneavoastră are mai multe variante de criterii (spre exemplu pentru Muzică – Interpreți / Compozitori), va trebui să alegeți și categoria în care va încadrați.

ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

Domeniu pentru care aplicați <small>Domeniul în care doriți să fiți evaluator ARACIS</small>	Biologie
<input data-bbox="269 477 596 539" type="button" value=" < ÎNAPOI "/> <input data-bbox="608 477 935 539" type="button" value=" SALVARE "/> <input data-bbox="946 477 1273 539" type="button" value=" ÎNAINTE > "/>	
I Indicatorul I, definit în Anexa 1, Punctul 7.1 – Definiții	<input type="checkbox"/>
P Indicatorul P, definit în Anexa 1, Punctul 7.1 – Definiții	<input type="checkbox"/>

Pasul 5 – Experiență în evaluarea academică

În cazul în care sunteți membru al consiliului ARACIS sau / și CNEEA va trebui să faceți click pe caseta de validare, iar rezultatul este o bifă (ca mai jos).

Membru al Consiliului ARACIS sau/și CNEEA <small>(opțional)</small>	<input checked="" type="checkbox"/>
Membru în Comisiile ARACIS sau/și CNEEA <small>(opțional)</small>	<input type="checkbox"/>

Pasul 6 – Abilități lingvistice

Acest pas este similar cu pasul 3. Pentru fiecare limbă cunoscută trebuie specificat nivelul de cunoaștere a limbii în scris, citit și la nivelul conversațional.

Pentru fiecare camp trebuie specificată o valoare între 1 și 5. Valoarea 1 înseamnă un nivel de cunoștințe minim, în timp ce valoarea 5 presupune un nivel de cunoștințe de tipul fluent.